

IV. ADMINISTRACIÓN LOCAL

Las Torres de Cotillas

8867 Anuncio de licitación del contrato correspondiente a la enajenación de un bien inmueble municipal ubicado en C/ Mayor, 24, de Las Torres de Cotillas.

1.- Entidad adjudicadora.

- a) Organismo: Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas
- b) Dependencia que tramita el expediente: Secretaría General / Contratación Administrativa.
- c) Obtención de documentación e información:
 1. Secretaría General del Ayuntamiento C/ D´Estoup, 1 30565 Las Torres de Cotillas. Tlf.: 968 626511 Fax.: 968 626425 emails: jose.hernandez@lastorresdecotillas.es
 2. Dirección de Internet del perfil del contratante: www.lastorresdecotillas.es
 3. Fecha límite de obtención de documentación e información el último día del plazo de presentación de ofertas.

2.- Objeto del contrato.

- a) Contrato administrativo especial.
- b) Descripción del objeto: se trata de un bien inmueble sito en C/ Mayor, 24 de las Torres de Cotillas, inscrito a favor del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas en el Registro de la Propiedad en el Libro 287, Tomo 1815, Folio 54, Finca nº 10949 e inscrito bajo el número 98 en el Inventario de Bienes Inmuebles municipal.
- c) Lugar de entrega: C/ Mayor de Las Torres de Cotillas.
- d) Plazo de entrega: 1 MES a contar desde el día siguiente al de la notificación de la adjudicación.

3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación.

- a) Tramitación: Ordinaria.
- b) Procedimiento: Abierto.
- c) Forma de adjudicación: Único criterio de adjudicación.

4.- Presupuesto base de licitación:

148.444,30 €.

5.- Garantías exigidas:

Garantía provisional: Los licitadores deberán constituir a favor del órgano de contratación una garantía provisional del 3% del presupuesto base de licitación.

Garantía definitiva: El licitador que presente la oferta económicamente más ventajosa deberá constituir a disposición del órgano de contratación una garantía definitiva del 5% del importe de adjudicación del contrato.

6.- Requisitos específicos del contratista:

Los señalados en el Pliego de cláusulas administrativas particulares.

7.- Presentación de las ofertas:

a) Fecha límite de presentación: 30 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Región de Murcia y en el Perfil de Contratante. En el caso que el plazo de presentación finalizara sábado, quedará automáticamente prorrogado al primer día hábil siguiente.

b) Documentación a presentar: La relacionada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

c) Lugar de presentación: Registro General del Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas. Horario: De las 9:00 a las 14:00 horas.

d) Criterios y ponderación:

.- Único criterio: Oferta Económica.

.- Ponderación: Máxima puntuación a la oferta más alta hasta un máximo de 10 puntos.

e) Apertura de las ofertas: Por la Mesa de contratación se realizará el acto público de la apertura del Sobre 2: Documentación criterios cuantificables de forma automática, en los términos establecidos en el artículo 150 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público; la fecha y lugar de dicho acto público será comunicado a través del Perfil del Contratante con una antelación mínima de 48 horas.

8.- Gastos de anuncios:

A cargo del adjudicatario.

Las Torres de Cotillas, 20 de junio de 2014.—El Concejal Delegado de Régimen Interior, Juventud, Educación, Turismo y Obras Municipales, Alfonso Sandoval Carrillo.