

## SELECCIÓN PERSONAL - COMISIÓN DE SERVICIOS 2 PUESTOS AGENTE POLICÍA LOCAL

### Datos del interesado

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

### Datos del representante

Tipo de persona NIF/CIF

Nombre

Primer apellido

Segundo apellido

(Solo si Tipo de persona = Física)

Razón Social

(Solo si Tipo de persona = Jurídica)

Poder de representación que ostenta

Nombre del Convenio

(Solo si Poder de representación que ostenta = Estoy adherido a un convenio con esta administración para representar al interesado)

### Datos a efectos de notificaciones

Medio de notificación

Email

Móvil

País

Provincia

Municipio

Núcleo diseminado

Código postal

Tipo Vía

Dirección

Número / Km

Bloque

Escalera

Planta

Puerta

Extra

## Expone / Solicita

---

Expone

Solicita

## Documentación Obligatoria

---

- Curriculum Vitae
- Certificación expedida por el Sr. Secretario del Ayuntamiento de procedencia

## Documentación a aportar según el caso

---

- Documentos justificativos de los requisitos exigidos y méritos alegados

## Declaro

---

- D./D<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con DNI N.º \_\_\_\_\_

declaro que estoy enterado/a de la convocatoria para la provisión de 2 puestos de AGENTE DE POLICÍA LOCAL mediante el sistema de COMISIÓN DE SERVICIOS para el Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas según Resolución de convocatoria de la Concejalía de Economía, Presupuestos, Personal y Proyectos Europeos número 3411/2020, de fecha 25 de Septiembre de 2020. La persona solicitante manifiesta expresamente que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en la Base segunda y hace constar que conoce y acepta en su totalidad las bases que han de regir la citada convocatoria.

En \_\_\_\_\_, fecha \_\_\_\_\_

Fdo.:

## Consentimiento y Deber de Informar a los Interesados sobre Protección de Datos

---

- He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas

### Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Las Torres de Cotillas
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en la siguiente dirección <a href="https://lastorresdecotillas.sedelectronica.es/privacy">https://lastorresdecotillas.sedelectronica.es/privacy</a>

## Firma

---

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables

Firma

Municipio

Fecha

En

, el

(dd/mm/aaaa)

